

【お家の方へお願い】

朝は電話が大変混み合いますので、**欠席の連絡**は緊急時等を除き**《欠席届》を利用**するようお願いいたします。**《欠席届》**は兄弟または近所の友だちに届けてもらうようにしてください。朝のお忙しい時間で恐縮ですが、ご協力をお願いいたします。

《欠 席 届》 令和 年 月 日

年 組 担任様

児童氏名 _____

保護者氏名 _____ 印

本日、下記の理由により欠席させます。

発熱(_____ ℃)	頭痛	咳	鼻水
鼻づまり	のどの痛み	下痢	腹痛
吐き気	おう吐	発疹	気持ちが悪い
歯痛	けが		
通院(理由 _____)			
その他(_____)			
家庭の都合(_____)			
忌引き(_____)			の不幸

通信欄
.....

※ _____ 年 組の _____ さんに
この用紙を頼みました。

《欠 席 届》 令和 年 月 日

年 組 担任様

児童氏名 _____

保護者氏名 _____ 印

本日、下記の理由により欠席させます。

発熱(_____ ℃)	頭痛	咳	鼻水
鼻づまり	のどの痛み	下痢	腹痛
吐き気	おう吐	発疹	気持ちが悪い
歯痛	けが		
通院(理由 _____)			
その他(_____)			
家庭の都合(_____)			
忌引き(_____)			の不幸

通信欄
.....

※ _____ 年 組の _____ さんに
この用紙を頼みました。

《欠 席 届》 令和 年 月 日

年 組 担任様

児童氏名 _____

保護者氏名 _____ 印

本日、下記の理由により欠席させます。

発熱(_____ ℃)	頭痛	咳	鼻水
鼻づまり	のどの痛み	下痢	腹痛
吐き気	おう吐	発疹	気持ちが悪い
歯痛	けが		
通院(理由 _____)			
その他(_____)			
家庭の都合(_____)			
忌引き(_____)			の不幸

通信欄
.....

※ _____ 年 組の _____ さんに
この用紙を頼みました。

《欠 席 届》 令和 年 月 日

年 組 担任様

児童氏名 _____

保護者氏名 _____ 印

本日、下記の理由により欠席させます。

発熱(_____ ℃)	頭痛	咳	鼻水
鼻づまり	のどの痛み	下痢	腹痛
吐き気	おう吐	発疹	気持ちが悪い
歯痛	けが		
通院(理由 _____)			
その他(_____)			
家庭の都合(_____)			
忌引き(_____)			の不幸

通信欄
.....

※ _____ 年 組の _____ さんに
この用紙を頼みました。